

ІНСТРУКЦІЯ З ПРИБИРАННЯ

Організація праці



Вихідні відомості

Ця брошура – документ, виданий Галузевим фондом професійної підготовки з використанням сервісних ваучерів

Авторське право © 2022 Форма TS

Відп. за підготовку тексту: Антун Жаміне спільно з Фламандською службою зайнятості

Відп. за переклад: Каролін Коппенс

Відп. за ілюстраційний матеріал: Стів Ван Бейл

Відп. за 3D візуалізацію: Кліф Дебю, дизайнер інтер'єрів

Відп. за координаційну роботу: Ельке Бейерс

Верстка та друк: сторінки

Подяка пані Луту Борману, професійному експерту з прибирання Фламандської служби зайнятості
Відповідальний редактор: Пітер Ван де Вейр, директор Галузевого фонду професійної підготовки з використанням сервісних ваучерів


Всі права захищені. Забороняється повне або часткове відтворення тексту цієї брошури у будь-якій формі або за допомогою будь-яких електронних чи механічних засобів, зокрема пристроїв або систем зберігання чи зчитування інформації, без попередньої письмової згоди автора, за винятком випадків використання невеликих уривків тексту цієї брошури у публікації.



Добрий день!

Мене звуть Сара, і я ваш коуч з прибирання. Я маю великий досвід роботи домогосподаркою і є експертом з прибирання.

Прибирання – це пристрасть і моя професія! Мені подобається навчати людей домагатися ідеального результату. Навіть якщо ви добре володієте прийомами прибирання, ознайомлення зі змістом цієї брошури все одно буде для вас корисним.

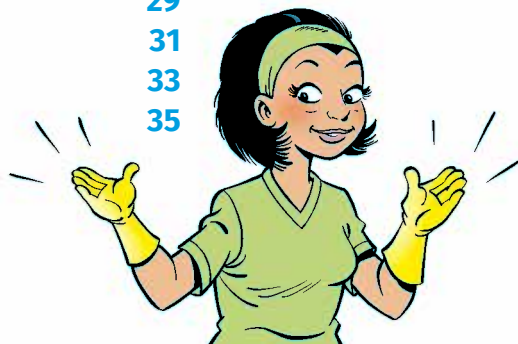
Я допоможу вам організувати прибирання. Ця інструкція містить багато  рекомендацій, завдяки яким ви зможете правильно розподілити свої сили та час. У підсумку це забезпечить високу якість роботи, а клієнт залишиться задоволеним від отриманого результату!

Удачі! Сара



Inhoud:

Прибирання житла. У чому воно полягає?	5
Підготовка до прибирання	6
Організоване прибирання	7
Після прибирання	10
Серветки з мікрофібри	12
Організоване прибирання, послідовність прибирання приміщень	15
Організоване прибирання, правильний маршрут прибирання	16
Організоване прибирання приміщень	21
Спальні	21
Ванна кімната	23
Туалет	25
Прохід до спальні та ванної кімнати, а також сходи	27
Вітальня та їдальня	29
Кухня	31
Передпокій	33
Пральня - комора - гараж	35



Прибирання житла. У чому воно полягає?

Прибирання – це процес позбавлення житла від усіх видів бруду.

У цій інструкції ми навчимо вас, як правильно організувати процес прибирання. Мета навчання – отримання якісно прибраного й приведенного до ладу житла, а також забезпечення у ньому гігієни. Усі сліди бруду (пил, жир, наліт, неприємний запах тощо) мають бути усунені. Всі частини житла (підлоги, меблі, стіни, стелі, вікна і т.д.) мають бути чисті.

Прибирання житла нині – це справа, якою можуть займатися тільки спеціалісти.

Ця робота вимагає докладання значних фізичних зусиль. Наприклад, під час миття вікон, прибирання пилососом, підмітання під шафами тощо. Крім того, слід дотримуватись послідовності виконання прибирання, ознайомлюватися з інструкціями щодо використання засобів для прибирання, а також дотримуватись чек-листу клієнта тощо.

Комунікація з клієнтом відіграє дуже важливу роль.

Який результат клієнт бажає отримати? Чи є інформація щодо планування робіт? Чи робив клієнт вам якісь зауваження та чи хвалив вас за виконану роботу? Чи отримали ви сервісні ваучери? Чи отримали ви якісь вказівки щодо виконання періодичних завдань і завдань на наступний тиждень?

Коротко кажучи, якщо клієнт задоволеній вашою роботою, то і вам буде приємніше у нього працювати. Клієнт знає, що ви добре справляєтеся з роботою, і ви також відчуваєте задоволення від результатів її виконання.

Kortom, in het huis van een tevreden klant is het leuk werken. De klant weet dat je goed bezig

Підготовка до прибирання

Перш ніж розпочати прибирання, ви повинні зрозуміти, як ви його виконуватимете. Гарний початок – це вже половина виконаної роботи!

- **Обумовте з клієнтом такі питання:**

- Складіть графік виконання робіт, у якому будуть передбачені завдання, які необхідно виконувати, та періодичність їх виконання (наприклад, щотижня, кожні два тижні, раз на місяць тощо).
- Дізнайтеся у клієнта, які засоби слід використовувати для виконання конкретних завдань. Будьте гнучкими й запитайте клієнта, який результат він бажає отримати.
- Погодьте з клієнтом послідовність прибирання приміщень. Дізнайтеся у клієнта про те, які приміщення мають бути першочергово прибрані, скільки часу ви матиме для прибирання кожного приміщення.
- Додаткові завдання: зливання води з посудомийної та пральної машин, догляд за дрібним посудом, сортування сміття тощо.



- **Прибирання речей й переставлення меблів**

- Приберіть речі та переставте меблі, які знаходяться у приміщенні, з метою забезпечення подальшої ефективної та впорядкованої роботи.
- Переконайтеся, чи знаєте ви де мають бути розташовані різні речі й меблі.

- **Прибирання речей й переставлення меблів**

- Перевірте наявність необхідних засобів та інвентарю для прибирання.
- Перевірте, чи не заповнений пилозбірник пилососу.
- Перевірте, чи всі предмети інвентарю є безпечними для використання. Наприклад, перевірте драбину на стійкість.

Організоване прибирання

МПравильна організація процесу прибирання дозволяє отримати швидкий та необхідний результат.

- **Робота у правильній послідовності**

- Послідовність прибирання приміщень: у будинку прибирайте згори донизу; у квартирі – ззаду вперед (в напрямку входу). Обумовте це питання з клієнтом.
- Прибирання
 1. виконуйте згори донизу;
 2. почніть з менш забруднених поверхонь, найбільш забруднені поверхні залиште наостанок;
 3. почніть із зовнішніх поверхонь, внутрішні поверхні залиште наостанок.
- З метою забезпечення потрібного результату дотримуйтесь маршруту прибирання: почніть з дверей та пройдіть уздовж стін, поки не повернетесь до дверей.



Організоване прибирання

- **Перелік основних завдань залежить від типу приміщення**

1. Провітріть: відкрийте вікно або двері.
2. Розмістіть речі й меблі у певному порядку: відкладіть всі речі у бік, щоб отримати простір для прибирання всього приміщення, перемістіть невеликі меблі в інше місце.
3. Щіткою з довгою ручкою видаліть павутину з поверхонь, елементів освітлення, а також вентиляційних отворів.
4. Виконайте прибирання пилососом та/або видаліть пил.
5. Вимийте скло.
6. Видаліть пил, виконайте прибирання шваброю або вологе прибирання.
7. Залежно від типу підлоги протріть її шваброю або промийте її водою.
Очистіть терасу або тротуар
(див. Інструкцію з прибирання – догляд за підлогою).
8. Поверніть все на свої місця.



Організоване прибирання

- **Правила безпечного прибирання**

- Враховуйте той факт, що мешканці житла можуть перебувати вдома, тому перекрийте доступ до приміщення на час його прибирання. Це дозволить вам уникнути нещасних випадків, спричинених наявністю сходів, відер, вологої підлоги тощо.
- Перевірте, чи всі елементи приміщення легко досяжні, оскільки недосяжність або важкодосяжність цих елементів ймовірно вимагатиме від вас значних фізичних зусиль для видалення бруду.

✓ Дотримуйтесь відведеного часу.
Якщо цього часу не буде
достатньо, поговоріть про це з
вашим клієнтом.

Сара



Після прибирання

- **Контроль виконаної роботи**
 - Перевірте, чи все добре прибрано, зокрема у важкодоступних місцях: за шафами, радіаторами, навколо розеток тощо.
 - Перевірте, чи все повернуто на свої місця.
 - Перевірте, чи щільно закриті вікна, чи вимкнене світло.
- **Розміщення засобів та інвентарю для прибирання у певному порядку**
 - Поверніть все в обумовлене місце.
 - Обов'язково вимийте інвентар та/або залиште його на просушування.
Покладіть серветки з мікрофібри в пральну машину;
залиште серветки на просушування, якщо клієнт сам їх випрає.
- **Увага!**
 - Повідомте про проблеми, які були виявлені у будинку:
тече кран, відвалюється плитка, зламана лампа тощо.
 - Перед виходом з дому не забудьте надійно зачинити двері й вікна.

Нічого не забули?



✓ Перевірте, чи залишилися ще засоби для прибирання; у разі їх відсутності або нестачі, повідомте про це клієнту.

✓ Під час прибирання використовуйте рукавички, а після цього вимийте й висушіть їх.

Sara

Матеріали й засоби для прибирання: серветки з мікрофібри

Серветки з мікрофібри нині відіграють дуже важливу роль у процесі прибирання. Деякі клінінгові компанії використовують тільки серветки з мікрОВОлокна і не застосовують у своїй роботі будь-які інші засоби або інші види ганчірок.

Переваги серветок з мікрофібри

- У порівнянні з бавовняною тканиною або іншими текстильними матеріалами серветки з мікрофібри набагато швидше поглинають бруд.
- Масло й жир прилипають безпосередньо до волокон.
- Процес прибирання стає простішим і не вимагає докладання великих зусиль для поглинання або видалення бруду.
- Волокна залишають менше слідів на поверхні.
- Серветки з мікрофібри вимагають використання мийних засобів або засобів для прибирання у меншому обсязі.
- Вони прості у догляді, їх можна прати у пральній машині.



Як їх використовувати?

Ви можете використовувати як сухі, так і вологі серветки, все залежить від того, яку поверхню необхідно очистити й наскільки вона забруднена.

Сухі серветки можна використовувати для видалення пилу. У порівнянні з іншими видами серветок вони краще поглинають пил. Він не розлітатиметься у різні боки. Таким чином, процес прибирання стане більш ефективним і не зашкодить здоров'ю домогосподарки.

Серветка з мікрофібри не вимагає використання великої кількості води: достатньо лише злегка її змочити.

Для видалення пилу й бруду зазвичай не використовуються засоби для чищення або мийні засоби: це приносить користь довкіллю й гаманцю клієнта.

Сфери застосування

Мікрофібра використовується не лише у серветках, але й у багатьох інших засобах: у швабрах, мітелках, ганчірках тощо.

Маркування за кольором

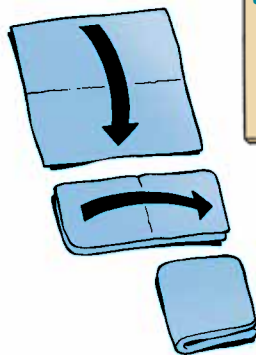
Серветки з мікрофібри можна використовувати у всіх приміщеннях помешкання.

Для забезпечення належної гігієни праці використовуйте ганчірки з урахуванням їх призначення, а саме:

- червоні серветки для догляду за санвузлами;
- сині серветки для догляду за інтер'єром;
- жовті серветки для кухні.

Складіть серветки з мікрофібри

Див. нижче послідовність того, як правильно скласти серветку (в 4 або 6 шарів залежно від розміру) таким чином, щоб використовувати поверхню серветки якомога ефективніше.



✓ Якщо у клієнта немає серветок різного кольору, ви можете самостійно їх промаркувати шляхом нанесення коду спиртовим маркером або зрізання кутів.

✓ Серветки з мікрофібри можна прати в пральній машині при температурі 60 °C, однак не використовуйте пом'якшувальні або відбілювальні засоби та не сушіть їх в сушарці.

Сара



Правильне планування – це запорука успіху!



Організоване прибирання, послідовність прибирання приміщень

У якій послідовності необхідно прибирати приміщення?

Ви знаєте, що прибирання слід виконувати згори донизу. Отже, починайте роботу з верхнього поверху та прибирайте кожне окреме приміщення, спускаючись вниз.

Однак ця послідовність може бути змінена. Все залежить від того, який результат клієнт бажає отримати, або від можливої присутності мешканців житла.

Планування прибирання

Завдання з прибирання, які виконуються окремо по кожному приміщенню, зазвичай мають щотижневий характер. Проте клієнт може прийняти інше рішення з цього питання. Наприклад, прийняти рішення про те, що скляні конструкції можна не мити кожен тиждень. Запитайте клієнта, які завдання необхідно виконувати періодично (один раз на місяць, в квартал або навіть у шість місяців).

✓ Саме клієнт у кінцевому підсумку визначає послідовність прибирання. Наприклад, якщо вітальня стане надто забрудненою після вечірки, він може вас попросити почати саме з її прибирання. Будьте гнучкими у таких ситуаціях.

✓ Складіть разом з клієнтом план, в якому будуть відображені завдання, які необхідно виконувати щотижня, щомісяця і кожні три місяці.

Сара



Організоване прибирання, правильний маршрут прибирання

Незалежно від того, прибираєте ви будинок або квартиру, рекомендуємо виконувати роботи за фіксованим маршрутом, крім випадків встановлення клієнтом іншого маршруту прибирання. Прибирання квартири починається з її кінця у напрямку входу, а будинку починається згори у напрямку вниз.

Квартира

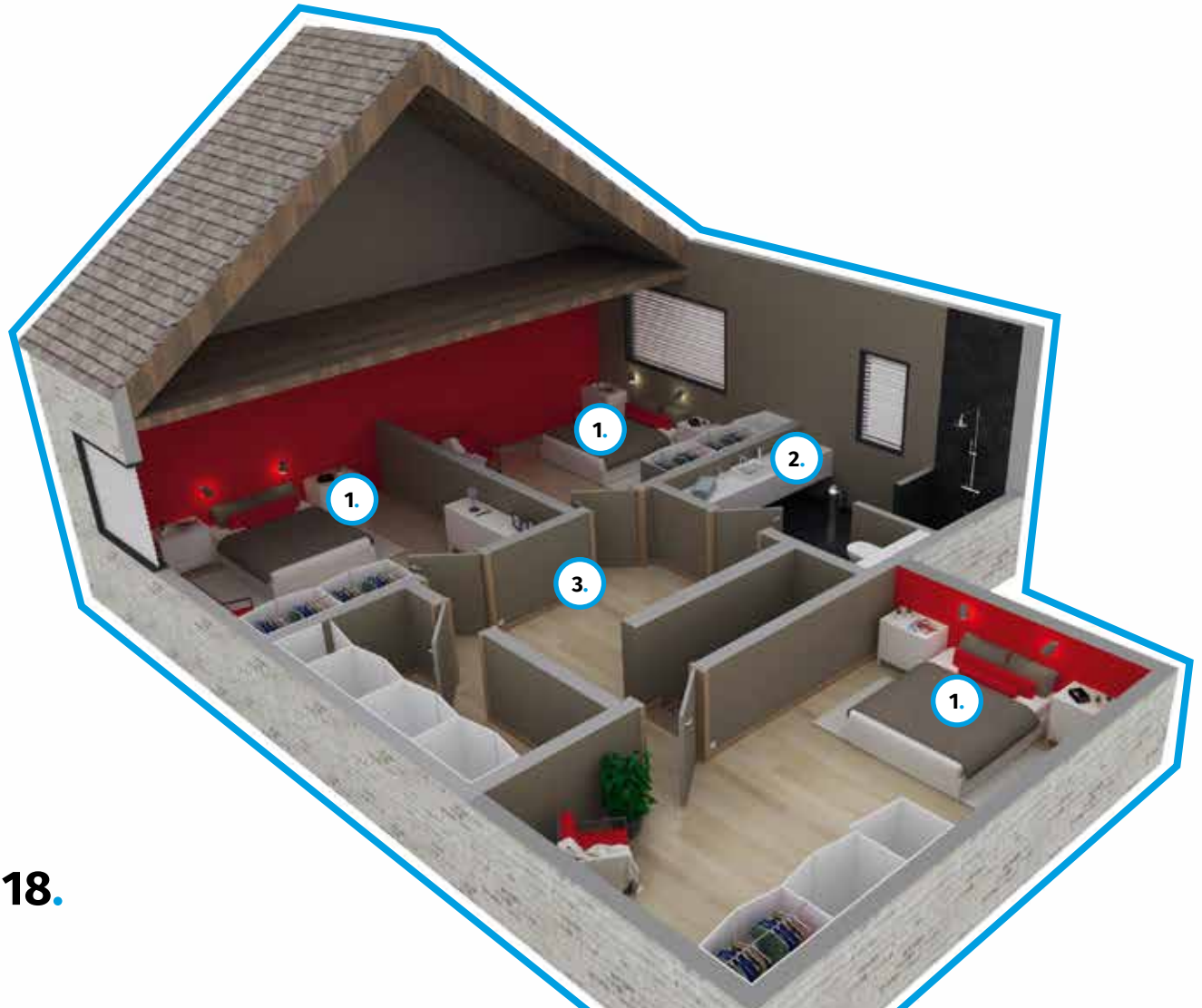
1. Спальні
2. Ванна кімната
3. Туалет
4. Прохід до спальні та ванної кімнати
5. Вітальня
6. Кухня
7. Передпокій
8. Комора - пральня

Будинок

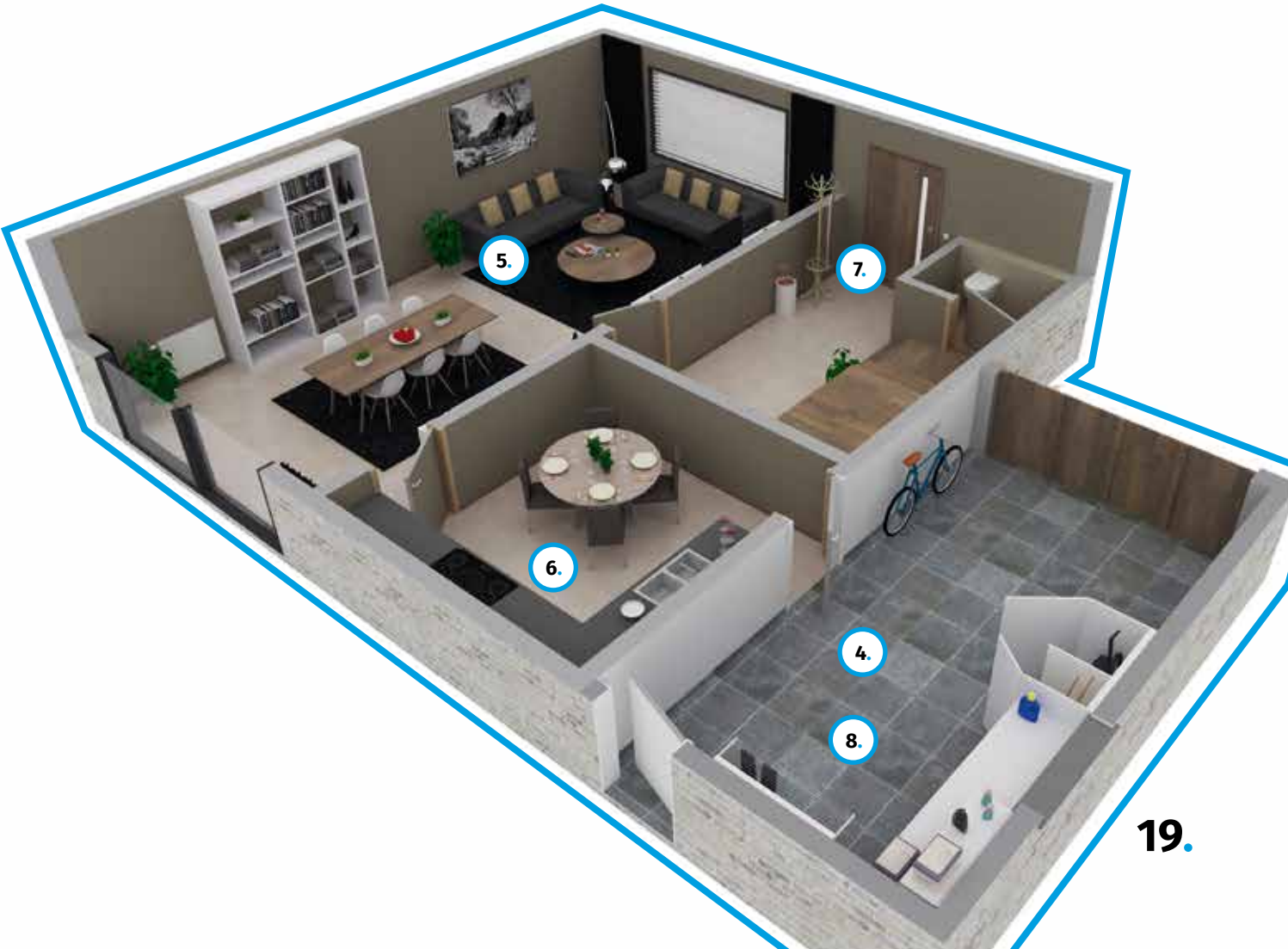
1. Спальні
2. Ванна кімната
3. Туалет
4. Прохід до спальні та ванної кімнати , а також сходи
5. Вітальня
6. Кухня
7. Передпокій + туалет
8. Комора - пральня - гараж



17.



18.



19.



Спальні

У спальні, де двері й вікна тримають часто зачиненими, ми проводимо багато часу (наприклад, спимо, читаємо або займаємося іншими справами). Тому в цьому приміщенні потрібно добре провітрювати й протирати пил.

1. Провітріть.
2. Приберіть і застеліть ліжко.
3. Виконайте прибирання мітелкою.
4. Виконайте прибирання пилососом або видаліть пил.
5. Помийте скло й дзеркала, якщо вони є у приміщенні.
6. Залежно від характеру поверхні елемента інтер'єру або матеріалу, з якого він виконаний (лампи, рама, узголів'я і бічні сторони ліжка, тумба тощо), видаліть з неї пил або протріть її вологою серветкою.
7. Залежно від типу підлоги протріть її шваброю або вологою ганчіркою.
8. Поверніть все на свої місця.
9. Перевірте свою роботу.



- ✓ Чи потрібно міняти постільну білизну?
Залітайте клієнта, чи бажає він цього.
- ✓ Не забудьте пропилососити підлогу під ліжком.

Сара





Ванна кімната

Ванна кімната дуже часто використовується. Ретельне прибирання цього приміщення (наприклад, країв ванни та душу, слідів накипу й мила, шви між плитками тощо) потребує якісної підготовки та організації.

1. Провітріть.
2. Розмістіть речі й меблі у певному порядку.
3. Викиньте сміття.
4. Виконайте прибирання мітелкою.
5. Пропилососьте підлогу та за потреби килимок для ванної.
6. Помийте скло й дзеркала, якщо вони є в приміщенні.
7. Виконайте прибирання водою й вологою серветкою з мікрофібри.
 - душ, ванна й умивальники: нанесіть засіб на поверхню та залиште на певний час;
 - вимийте мильниці, очистіть і вимийте зливний отвір;
 - ретельно протріть губкою або серветкою з мікрофібри;
 - промийте теплою водою, щоб видалити мийний засіб і бруд;
 - потім промийте холодною водою;
 - дзеркала й шафи у туалетах;
 - ретельно протріть, щоб висушити поверхні;
8. Виконайте прибирання шваброю.
9. Поверніть все на свої місця.
10. Перевірте свою роботу.

- ✓ У разі прибирання водою, почніть з ванни й душу, оскільки для їх очищення потрібно зачекати певний час після нанесення мийного засобу на їх поверхні.
- ✓ Дізнайтеся разом з клієнтом, який засіб вам слід використовувати для очищення змішувачів ванни, душа й умивальників, щоб не подряпати їх поверхні.
- ✓ Чи слід міняти банні рушники? Поговоріть про це з клієнтом.

Сара

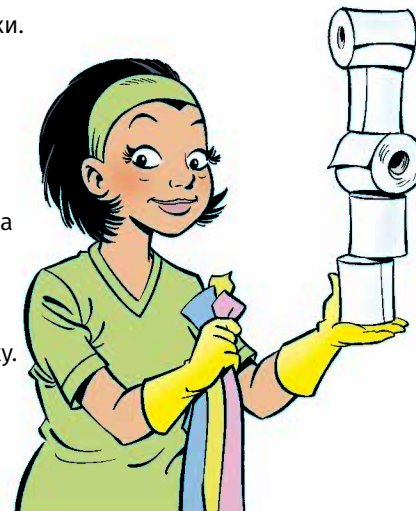




Туалет

Кожен невеликий куточок цього приміщення потребує особливої уваги. Гігієна відіграє важливу роль не тільки для клієнта, але й для вас. Завжди одягайте рукавички й ретельно вимийте їх після прибирання у туалеті.

1. Провітріть.
2. Виконайте прибирання мітелкою, зокрема вентиляційної решітки.
3. Злийте воду з бачка, залийте мийний засіб в унітаз, йоршиком ретельно розподіліть його по внутрішній поверхні та залиште на певний час (при цьому не виймайте йоршик з унітазу).
4. Вимийте дзеркало й раковину водою або вологою серветкою.
5. Вимийте тримач для туалетного паперу й підставку під йоршик, а також зовнішню поверхню унітазу.
6. Вимийте зливний бачок, а також плитку за ним.
7. Повторно злийте воду з бачка, не виймайте йоршик з унітазу, доки з нього не стече вода, після цього поставте його у підставку.
8. Викиньте сміття та за потреби замініть поліетиленовий пакет.
9. Прибирання шваброю.
10. Поставте на місце підставку під йоршик.
11. Перевірте свою роботу.



- ✓ Поповніть запас туалетного паперу.
- ✓ Чи слід міняти рушник для рук?
Запитайте клієнта, який результат він бажає отримати.
- ✓ Не забувайте що, дверні ручки й поверхня навколо них також підлягають очищенню.

Сара





Прохід до спальній та ванної кімнати, а також сходи

Ця частина приміщення зазвичай дуже сильно забруднюється, а перила сходів потребують особливої уваги, тому ці місця мають бути ретельно прибрані.

1. Зберіть весь інвентар, який використовуватиметься для прибирання приміщень на першому поверсі.
2. Виконайте прибирання мітелкою.
3. Виконайте прибирання пилососом або видаліть пил у залі.
4. Помийте скло й дзеркала, якщо вони є в приміщенні.
5. Протріть пил з меблів, рам тощо.
6. Протріть пил зі сходів і перил сухою або вологою ганчіркою (залежно від типу поверхні, яка забруднена пилом).
7. Перевірте свою роботу.

✓ Уважно дотримуйтеся запобіжних заходів під час прибирання сходів, поставте у бік відра й щітки.

Сара





Вітальня та їдальня

Вітальня та їдальня – приміщення у будинку або у квартирі, де люди найчастіше перебувають, тому перед тим, як почати прибирання, перевірте, щоб все було на своєму місці. Якщо ви не знаєте, де мають бути розташовані речі та меблі, дізнайтеся у клієнта.

1. Провітріть.
2. Розмістіть речі й меблі у певному порядку.
3. Виконайте прибирання мітелкою.
4. Виконайте прибирання пилососом або видаліть пил.
5. Помийте скло й дзеркала, якщо вони є в приміщенні.
6. Залежно від характеру поверхні, що має бути прибрана (елементи освітлення, місця, яких часто торкаються люди, такі як вимикачі, двері, меблі, рами, телевізор, звукове обладнання, екран і клавіатура для ПК тощо), видаліть з неї пил або виконайте її прибирання вологою ганчіркою.
7. Залежно від типу підлоги протріть її шваброю або вологою ганчіркою.
8. Поверніть все на свої місця.
9. Перевірте свою роботу.

- ✓ Якщо у вітальні є кімнатні рослини, запитаєте клієнта, чи потрібно їх поливати, прибрати опале листя тощо.
- ✓ Перш ніж почати прибирання, уважно огляньте вітальню; це дозволить зберегти її первісний інтер'єр після завершення робіт (відкриті штори, пухкі подушки, розкладені на дивані, книги і журнали на столику у вітальні тощо).
- ✓ Ретельно пропилососьте підлогу, зокрема за пересувними меблями та у важко досяжних місцях.

Сара





Кухня

На кухні люди готують страви з використанням м'яса, риби, овочів, борошна, жирних продуктів і рідин. Так як певні частини кухні можуть сильно забруднитися, у цьому приміщенні необхідно забезпечити потрібну гігієну, а отже, і його ретельне прибирання.

1. Провітріть.
2. Приберіть, викиньте сміття та за потреби замініть поліетиленовий пакет.
3. Виконайте прибирання мітелкою.
4. Пропилососьте.
5. Помийте скло й дзеркала, якщо вони є в приміщенні.
6. Видаліть пил вологою або сухою серветкою з мікрофібри.
 - двері та інші місця, яких часто торкаються люди;
 - верхні шафи;
 - витяжка;
 - холодильник;
 - нижні шафи;
 - стіл і стільці;
 - мікрохвильова піч;
 - духовка (зовні й зсередини, узгодьте це питання з клієнтом);
 - стільниця і плитка, плита, раковина й кран;
7. Виконайте прибирання шваброю, за потреби приберіть терасу після того, як скребком видалите назовні вологу.
8. Поверніть все на свої місця.
9. Перевірте свою роботу.

✓ Для очищення плити використовуйте лише призначений для цього засіб.

✓ Чи повинна посудомийна машина бути спорожнена або наповнена водою? Чи очікує клієнт від вас, щоб ви доглядали за дрібним посудом? Зверніться до клієнта для отримання відповіді з ці питання.

✓ Прибирайте як завжди згори донизу, починайте з менш забруднених поверхонь, а найбрудніші поверхні залиште наостанок.

Сара





Передпокій

Передпокій – це місце проходу між зовнішнім і внутрішнім простором житла. Оскільки бруд завжди потрапляє у це приміщення, уважно стежте за його станом.

1. Розмістіть речі й меблі у певному порядку.
2. Виконайте прибирання мітелкою.
3. Пропилососьте підлогу, зокрема особливу увагу приділіть придверному килимку.
4. Залежно від характеру поверхні, що має бути прибрана (елементи освітлення, вішалки для одягу, дзеркала, шафа, рами, місця, яких часто торкаються люди, такі як вимикачі, ручки від дверей тощо), видаліть з неї пил або протріть її вологою серветкою.
5. Вологою серветкою видаліть сліди бруду на вхідних дверях (з обох сторін).
6. Виконайте прибирання шваброю та скребком видаліть назовні вологу. Також виконайте прибирання тротуару перед будинком.
7. Поверніть все на свої місця.
8. Перевірте свою роботу.

✓ У разі низьких температур, не видаляйте скребком назовні вологу, щоб не перетворити тротуар у слизьку поверхню

Сара





Пральня - комора - гараж

Не всі зазначені приміщення є у кожному будинку. Іноді функції всіх цих приміщень виконує лише один простір. Перевірте, щоб все було на своєму місці, оскільки ці приміщенні часто використовуються для «тимчасового» зберігання речей.

1. Провітріть.
2. Розмістіть речі й меблі у певному порядку.
3. Виконайте прибирання мітелкою.
4. Помийте скло й дзеркала, якщо вони є в приміщенні.
5. Залежно від характеру поверхні елементу інтер'єру або матеріалу, з якого він виконаний (елементи освітлення, шафи, стелажі, пральна машина, місця, яких часто торкаються люди, такі як вимикачі та дверні ручки тощо), видаліть з неї пил або протріть її вологою серветкою.
6. У разі наявності гаражу, вимийте ззовні його.
7. Виконайте прибирання шваброю, зокрема особливу увагу приділіть підлозі.
8. Поверніть все на свої місця.
9. Перевірте свою роботу.

✓ Інвентар для прибирання зазвичай зберігається саме в цих приміщеннях. Поверніть все на свої місця, щоб наступного разу ви не втрачали час на пошуки інвентарю.

✓ Часто в цих приміщеннях зберігається велика кількість інвентарю, тому ви не зможете щотижня в них все прибирати. Обумовте з клієнтом завдання, які ви можете виконувати з певною періодичністю.

Сара





Vorm DC  Form TS
Sectoraal Vormingsfonds *Fonds de Formation*
Dienstcheques *Sectoriel Titres-Services*

VDAB